



의안번호

제1호

논산시 공공조형물 건립 및 관리에 관한 조례안

제 출 자	동고동락국장
제출연월일	2020. 12. 11.

참여예산실장 심사필

논산시 공공조형물 건립 및 관리에 관한 조례안

1. 제안이유

공공조형물의 무분별한 난립을 방지하기 위하여 공공시설에 설치하는 공공조형물의 건립 및 관리 등에 필요한 사항을 규정하고자 이 조례를 제정함.

2. 주요내용

- 가. 목적 및 정의(안 제1조부터 제2조까지)
- 나. 건립승인 신청 및 건립기준(안 제3조부터 제7조)
- 다. 공공조형물 심의위원회 설치·운영 및 구성 등(안 제8조부터 제11조)
- 라. 공공조형물 건립신청에 대한 처리(안 제12조)
- 마. 공공조형물 관리 및 지원(안 제13조부터 제14조)

3. 참고사항

- 가. 관계법령(붙임 참조)
 - 1) 「지방자치법」 제22조
 - 2) 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제2조
 - 3) 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」 제4조
 - 4) 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행규칙」 제2조
 - 5) 「공유재산 및 물품관리법」 제7조
 - 6) 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제5조
 - 7) 「민법」 제777조
- 나. 예산조치 : 비용추계서 참조

다. 기타사항

- 1) 부패영향평가 : 원안동의
- 2) 성별영향평가 : 개선권고 미반영

연번	권고안	반영계획	
		반영여부	사유
1	<p>제9조(위원회의 구성)④ 다음 각호의 사람은 위촉직으로 하되, 특정 성별이 위촉직 위원수의 100분의 60을 초과하지 않도록 구성한다. <u>다만 해당 분야 특정 성별의 전문인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 그러하지 아니하다.</u>(삭제)</p> <p>* 해당 내용을 삭제하여 위원회 구성시 적극적으로 성별 균형을 이룰 수 있도록 하는 것이 바람직해 보임</p>	미반영	-지역 소도시 여건상 위원회 구성시 특정 성별 맞추기 위한 인재풀의 다양성 및 전문 인력 부족
2	<p>제9조(위원회의 구성)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 논산시의회에서 추천한 의원 1명 2. 공공조형물에 관하여 학식과 경험이 풍부한 사람 3. <u>젠더전문가(추가)</u> <p>*위원회 구성시 젠더 전문가가 포함되도록 위원회 구성 기준에 포함하여, 공공조형물 건립 및 관리 전반에 성인지적 관점이 반영될 수 있도록 개선하는 것이 바람직해 보임</p>	미반영	-지역 소도시 여건상 젠더 전문가를 섭외하기 어려움.
3	<p>제12조(건립신청에 대한 처리)</p> <p>②제1항제1호의 사전타당성조사 의견서에는 사업의 필요성, <u>젠더 전문가의 자문의견</u>, 건립 대상의 현황분석, 건립위치의 적정성, 건립에 따른 파급효과 및 관련 읍면동장 등 주민의견 수렴에 대한 내용 등을 포함해야 한다.</p> <p>* 공공조형물 설치에 앞서 사전타당성 조사 단계에서 젠더전문가의 자문을 받는다면 가장 효과적으로 성인지성을 반영할 수 있을 것으로 판단되며, 이를 반영할 것을 권고함.</p>	미반영	-지역 소도시 여건상 젠더 전문가를 섭외하기 어려움.

3) 입법예고

가) 예고기간 : 2020. 10. 30. ~ 11. 20.(20일 이상)

나) 예고결과 : 의견없음

4) 규제심사 : 해당없음

5) 충청남도 소관실과 : 충청남도 문화정책과 (☎ 041-635-3801)

□ 조례안

논산시 조례 제 호

논산시 공공조형물 건립 및 관리에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 공공조형물의 무분별한 난립을 방지하기 위하여 공공시설에 설치하는 공공조형물의 건립 및 관리에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공공시설”이란 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제2조제13호 및 같은 법 시행령 제4조에서 정하는 시설로서 논산시장(이하 “시장”이라 한다)이 관리하는 시설을 말한다.
2. “공공조형물”이란 공공시설에 건립하는 다음 각 목의 시설을 말한다.
다만, 전시를 목적으로 임시로 건립하는 경우에는 공공조형물로 보지 않는다.
가. 회화·조각·공예·사진·서예 등 조형시설물
나. 벽화·분수대·폭포 등 환경시설물
다. 상징탑·기념비·상징물 등 상징조형물
3. “건립주체”란 공공조형물에 대하여 건립 등을 신청하는 법인, 단체 또는 개인을 말한다.
4. “관리부서”란 건립할 공공조형물의 주된 내용과 관련이 있는 부서로서 공공조형물의 건립 신청과 보수 및 보존처리 등의 사무를 담당하는 부서를 말한다.
5. “주관부서”란 공공조형물의 총괄업무를 담당하는 부서로 논산시 공공조형물 심의위원회 운영과 공공조형물 현황관리 등의 사무를 담당하는 부서를 말한다.
6. “보수”란 공공조형물이 파손되거나 파손될 우려가 있는 경우 원상회복, 원형보존 및 형상변경을 위한 수리 등을 말한다.
7. “보존처리”란 공공조형물의 미관이 불량한 경우 미관개선을 위해 필요한 제반조치를 말한다.

제3조(건립승인 신청) ① 건립주체는 공공조형물을 건립할 경우 시장에게 다음 각 호의 서류를 첨부하여 공공조형물 건립승인 신청을 해야 한다. 이 경우 「공유재산 및 물품관리법」 제7조 규정에 따라 공공조형물 등을 시에 기부 채납하는 것을 조건으로 한다.

1. 공공조형물 건립 신청서 : 별지 제1호서식
2. 공공시설물 건립 계획서 : 별지 제2호서식
3. 공공시설물 사후관리 계획서 : 별지 제3호서식

② 제1항에 따른 기부 채납은 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제5조의 규정에 따른다.

제4조(건립비용 부담) 공공조형물의 건립비용은 건립주체가 부담한다.

제5조(공공조형물의 건립대상) 공공조형물의 건립대상은 다음 각 호와 같다.

1. 국난극복 및 국권수호에 관한 사항
2. 정치·경제·사회·문화·예술·과학기술 등의 진흥·발전에 관한 사항
3. 제1호 및 제2호 외에 시장이 건립할 필요가 있다고 인정하는 사항

제6조(공공조형물의 건립기준) 공공조형물의 건립기준은 다음 각 호와 같다.

1. 공공의 가치 구현과 도시경관과의 조화
2. 작품성, 독창성 및 조형성의 구현
3. 지역의 정체성과의 부합
4. 장소의 적합성, 접근성 및 조망권 확보
5. 규격 및 건립부지면적의 적정성
6. 내구성 및 안전성 확보

제7조(건립 부지면적) 공공조형물의 건립 부지면적은 다음 각 호의 범위에서 한다. 단, 제8조에 따른 위원회에서 관리부서의 의견과 공공시설 주변 환경과의 조화 등을 고려하여 조정할 수 있다.

1. 동 상 : 16제곱미터 이하
2. 기념비 : 탑형은 16제곱미터 이하, 비문형은 10제곱미터 이하
3. 조형물 : 대상별 적절한 면적

제8조(공공조형물 심의위원회) 시장은 공공조형물에 관한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 논산시 공공조형물 심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 공공조형물의 건립 및 이전
2. 공공조형물의 건립부지
3. 공공조형물의 교체 및 해체
4. 공공조형물의 보수 및 보존처리
5. 그 밖에 공공조형물의 설치에 관하여 위원장이 회의에 부치는 사항

제9조(위원회의 구성) ① 위원회는 위원장 1명을 포함한 11명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원회의 위원장은 부시장이 되며, 부위원장은 위원중에서 호선한다.

③ 다음 각 호의 4명은 당연직으로 한다.

1. 부시장
2. 문화예술 담당업무 부서장
3. 산림공원 담당업무 부서장
4. 도시디자인 담당업무 부서장

④ 다음 각 호의 사람은 위촉직으로 하되, 특정성별이 위촉직 위원수의 100분의 60을 초과하지 않도록 구성한다. 다만, 해당 분야 특정 성별의 전문인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 논산시의회에서 추천한 의원 1명
2. 공공조형물에 관하여 학식과 경험이 풍부한 사람.

⑤ 위원의 임기는 2년으로 하며, 연임할 수 있다. 다만, 당연직 위원의 임기는 그 직위에 재임하는 기간으로 하며, 논산시의회의 의원의 임기는 재임기간으로 한다.

⑥ 보궐위원의 임기는 잔여기간으로 한다.

제10조(위원회의 운영) ① 위원회의 회의는 필요한 경우 위원장이 소집한다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원회는 필요한 경우 관계공무원, 전문가 또는 이해관계인 등을 회의에 참석하게 하여 그 의견을 듣거나 관계기관 및 단체 등에 필요한 자료의

제출을 요청할 수 있다.

- ④ 위원회 사무를 처리하기 위하여 간사를 두며, 간사는 위원회 주관 부서의 담당주사로 한다.
- ⑤ 논산시 소속 직원이 아닌 위원 및 전문가 또는 이해관계인이 위원회의 회의에 출석하거나 공무로 출장할 때에는 예산의 범위에서 「논산시각종위원회실비변상조례」가 정하는 바에 따라 수당 및 여비를 지급할 수 있다.

제11조(위원의 의무와 관여금지) ① 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의의결에서 제척(除斥)된다.

- 1. 위원 또는 위원의 친족관계에 있는 사람이 이해관계가 있는 경우
- 2. 위원이 위촉일 기준으로 3년 이내에 소속되었던 법인 또는 단체와 이해관계가 있는 경우
- ② 건립주체는 위원에게 공정한 심의의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.
- ③ 위원이 제1항 각 호의 제척사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의의결에서 회피해야 한다.
- ④ 제1항과 제2항 및 제3항에 따라 심의의결에 관여하지 못한 위원은 재적위원수 산정에서 제외한다.

제12조(건립신청에 대한 처리) ① 시장은 제3조에 따라 건립신청서를 접수한 경우 다음 각 호의 절차에 따라 처리한다.

- 1. 신청서를 접수한 관리부서에서는 건립 예정 장소의 여건과 해당 지역 주민들의 의견 등을 고려하여 사전타당성 조사를 실시하고 해당 의견서를 첨부하여 위원회에 심의 의뢰
- 2. 주관부서에서는 위원회를 개최하고 심의 결과를 관리부서로 통보
- 3. 관리부서에서는 위원회의 심의 결과를 고려하여 건립결정을 하고 건립주체에게 통보
- 4. 건립주체는 공공조형물을 준공한 후 관리부서에 준공신청
- 5. 관리부서에서는 공공조형물의 건립의 적정여부를 판단한 후 준공 처리

- ② 제1항제1호의 사전타당성조사 의견서에는 사업의 필요성, 건립 대상의 현황 분석, 건립위치의 적정성, 건립에 따른 파급효과 및 관련 읍·면·동장 등 주민의견 수렴에 대한 내용 등을 포함해야 한다.

제13조(관리) ① 관리부서장은 관리책임자를 지정하여 다음 각 호와 같이 공공조형물을 관리해야 한다.

1. 별지 제4호서식에 따른 공공조형물 관리대장의 작성과 비치
 2. 공공조형물 및 그 주변 환경의 청결 유지
 3. 공공조형물이 훼손된 경우에는 보수를 위해 필요한 조치를 하고 그 보수에 장기간이 소요되는 경우에는 안내판 설치 등 관리
- ② 관리부서장은 관할 공공용지 안의 모든 공공조형물에 대해 연 1회 상태점검을 실시하고, 점검결과를 바탕으로 다음연도 관리계획을 수립해 시행해야 한다.
- ③ 관리부서장은 건립주체가 직접 관리하는 공공조형물이 보수 및 보존 처리가 필요한 경우 해당 공공조형물의 건립주체가 적기에 필요한 조치를 할 수 있도록 지도해야 한다.
- ④ 관리부서장은 건립된 공공조형물이 이전 또는 해체 등을 하여야 할 사유가 발생한 경우에는 제8조에 따른 위원회 심의를 요청해야 한다.

제14조(공공조형물의 지원) 시장은 공공조형물의 활용을 촉진하기 위하여 다음 각 호의 사항에 대해 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. 공공조형물의 홍보를 위한 간행물 제작
2. 공공조형물을 활용한 교육 프로그램 운영
3. 공공조형물의 관광 및 안내 프로그램 운영
4. 그 밖에 공공조형물의 문화적 활용을 위한 프로그램 지원

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 전에 설치 또는 설치 결정된 공공조형물은 이 조례에 따라 심의를 받은 것으로 본다.

소 관 부 서		성 명
입 안 자	문 화 예 술 과 장	유 정 태
	문 화 예 술 팀 장	주 성 철
	담 당 자	여 형 구 (7 4 6 - 5 3 9 2)

공공조형물 건립 신청서

신청자	성명(단체명)			전화	
	주소			대상자와 관계	
설치대상	인물 (동상)	성명 (한자)		생년월일	
		주소		사망일시 (발생일시)	
		주요업적 개요			
	기타 조형물	명칭			
		건립위치			
		규모			

「논산시 공공조형물 건립 및 관리에 관한 조례」 제3조에 따라 위와 같이 신청합니다.

 년 월 일

신청인 (인)

논산시장 귀하

구비서류 : 1. 건립계획서 (별지 제2호**서식**)
 2. 설치대상의 인적사항 및 업적(동상인 경우)
 3. 건립취지
 4. 그밖에 증빙서류

[별지 제2호서식]

공공조형물 건립 계획서

1. 사 업 명

2. 건립목적

3. 사업개요

가. 설치위치

나. 규 모

다. 성 분

라. 구 조

마. 모형 또는 형태

4. 사 업 비

5. 사업비 조달계획

6. 사후관리계획

사 후 관 리 계 획 서

1. 사업개요

- 가. 작 품 명
- 나. 설치위치
- 다. 작 가 명
- 라. 규 모
- 마. 성 분
- 바. 구 조

2. 보수 · 관리계획

※ 관리주기, 관리방법(세척방법 등), 훼손시 보수방법 등 포함할 것.

3. 주변 정비계획

4. 전기 · 조명 관리계획

5. 안전성 · 내구성 확보계획

6. 조형물 활용계획

7. 기타 필요사항

※ 작품의 보수, 이전 · 교체 · 해체 등의 사후관리를 위해 작품 저작권자의 사전 동의 내용을 포함할 것.

[별지 제4호서식]

공공조형물 관리대장			
명칭		설치연월일	
위치		형상	
구조			
규격			
설치주체		관리부서	
설치취지			
사건 또는 인물 소개 (사진)			

1. 비용발생 요인 및 관련 조문

- 비용발생 요인 : 위원회 개최에 따른 수당 지급
- 관련 조문 : 안 제10조(위원회의 운영)

2. 비용추계결과

가. 추계의 전제

- 공공조형물 심의위원회 회의 참석 위원에 대한 수당 지급

나. 추계결과(5년)

(단위 : 천원)

연도 구분		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
세출	일반회계	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000
산출 기초	위원회 참석수당	100천원 × 6명 × 2회 =1,200	100천원 × 6명 × 2회 =1,200	100천원 × 6명 × 2회 =1,200	100천원 × 6명 × 2회 =1,200	100천원 × 6명 × 2회 =1,200	6,000

다. 재원조달 방안

연도 구분		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	계
계		1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000
시비(지방세)		1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000

3. 작성자

문화예술과장 유 정 태

〈 연도별 비용 추계표 〉

(단위 : 천원)

구 분		1차년도 (2021년)	2차년도 (2022년)	3차년도 (2023년)	4차년도 (2024년)	5차년도 (2025년)	계
세 입		1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000
국 비							0
기 금							0
도 비							0
시 비		1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000
세 출		1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000
201 일반운영비 01 사무관리비		1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000
재원 조달		1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000
의존 재원	소 계						
	보조금						
	지방교부세						
자체 수입	소 계	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000
	지방세	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	6,000
	세외수입						
	공모사업						
지방채							
기 금							
공기업 특별회계							
기 타 (채무부담 민자 등)							

□ 「지방자치법」

제22조(조례) 지방자치단체는 법령의 범위 안에서 그 사무에 관하여 조례를 제정할 수 있다. 다만, 주민의 권리 제한 또는 의무 부과에 관한 사항이나 벌칙을 정할 때에는 법률의 위임이 있어야 한다.

□ 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

13. "공공시설"이란 도로·공원·철도·수도, 그 밖에 대통령령으로 정하는 공공용 시설을 말한다.

□ 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」

제4조(공공시설) 법 제2조제13호에서 "대통령령으로 정하는 공공용시설"이란 다음 각 호의 시설을 말한다.

1. 항만·공항·광장·녹지·공공공지·공동구·하천·유수지·방화설비·방풍설비·방수설비·사방설비·방조설비·하수도·구거
2. 행정청이 설치하는 시설로서 주차장, 저수지 및 그 밖에 국토교통부령으로 정하는 시설
3. 「스마트도시 조성 및 산업진흥 등에 관한 법률」 제2조제3호다목에 따른 시설

□ 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행규칙」

제2조(공공시설) 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」(이하 "영"이라 한다) 제4조제2호에서 "국토교통부령으로 정하는 시설"이란 다음 각 호의 시설을 말한다.

1. 공공필요성이 인정되는 체육시설 중 운동장
2. 장사시설 중 화장장·공동묘지·봉안시설(자연장지 또는 장례식장에 화장장·공동묘지·봉안시설 중 한 가지 이상의 시설을 같이 설치하는 경우를 포함한다)

□ 「공유재산 및 물품관리법」

제7조(기부채납) ① 지방자치단체의 장은 제4조제1항 각 호의 재산을 지방자치단체에 기부하려는 자가 있으면 대통령령으로 정하는 바에 따라 받을 수 있다.

② 제1항에 따라 기부하려는 재산이 지방자치단체가 관리하기 곤란하거나 필요하지 아니한 것인 경우 또는 기부에 조건이 붙은 경우에는 대통령령으로 정하는 바에 따라 받아서는 아니 된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 기부에 조건이 붙은 것으로 보지 아니한다.

1. 행정재산으로 기부하는 재산에 대하여 기부자, 그 상속인, 그 밖의 포괄승계인에게 무상으로 사용허가하여 줄 것을 조건으로 그 재산을 기부하는 경우
2. 행정재산의 용도를 폐지하는 경우 그 용도에 사용될 대체시설을 제공한 자, 그 상속인, 그 밖의 포괄승계인이 그 부담한 비용의 범위에서 제40조제1항제3호에 따라 용도폐지된 재산을 양여할 것을 조건으로 그 대체시설을 기부하는 경우

□ 「공유재산 및 물품관리법 시행령」

제5조(기부채납) ① 지방자치단체의 장은 법 제7조제1항에 따라 기부(寄附)를 받아들일 때에는 기부자로부터 다음 각 호의 사항을 분명하게 적은 기부서와 권리 확보에 필요한 서류를 받아야 한다. 이 경우 지방자치단체의 장은 필요한 경우 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 해당 재산의 건물등기사항증명서 또는 토지등기사항증명서, 건축물대장, 토지대장, 임야대장, 지적도나 임야도 등을 확인하여야 한다.

1. 기부할 물건의 표시
2. 기부자의 명칭, 성명(법인의 경우는 그 대표자의 성명) 및 주소
3. 기부의 목적
4. 기부할 물건의 가격
5. 기부할 물건의 도면

② 지방자치단체의 장은 대표자가 기부하는 경우에는 그 대표자임을 증명하는 서류와 각 기부자의 성명·주소 및 기부 재산 등을 적은 명세서를 제1항의 기부서에 첨부하게 하여야 한다.

③ 기부자와 그 상속인 또는 그 밖의 포괄승계인이 법 제20조제3항 단서에 따라 지방자치단체의 장의 승인을 받아 행정재산을 다른 자에게 사용·수익하게 하려는 경우에는 법 제20조제1항에 따라 사용·수익 허가를 받은 기간 이내에 다음 각 호의 사항을 적은 전대차(轉貸借)사업계획서를 지방자치단체의 장에게 제출하여야 한다.

1. 전대(轉貸)하려는 재산의 표시
2. 전대하려는 재산의 사용목적, 수익방법 및 사용·수익기간
3. 해당 재산을 전대받아 사용·수익하려는 자의 성명 및 주소

④ 법 제7조제2항 본문에서 "기부하려는 재산이 지방자치단체가 관리하기 곤란하거나 필요하지 아니하는 것인 경우"란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.

1. 무상 사용·수익허가기간이 지난 후에도 해당 지방자치단체가 직접 사용하기 곤란한 경우
2. 재산 가액(價額) 대비 유지·보수비용이 지나치게 많은 경우
3. 무상 사용·수익허가기간이 20년을 초과하는 경우
4. 그 밖에 지방재정에 이익이 없는 것으로 인정되는 경우

⑤ 기부를 조건으로 건물이나 그 밖의 영구시설물을 축조하는 경우에는 지방자치단체의 장은 사용·수익허가를 하기 전에 기부 등에 관한 계약을 체결하거나 이행각서를 받아야 한다.

□ 「민법」

제777조(친족의 범위) 친족관계로 인한 법률상 효력은 이 법 또는 다른 법률에 특별한 규정이 없는 한 다음 각 호에 해당하는 자에 미친다.

1. 8촌 이내의 혈족
2. 4촌 이내의 인척
3. 배우자