

논산을 새롭게
시민을 행복하게

의안번호

제 8 호

논산시 시정조정위원회 조례 전부개정조례안

제 출 자	기획감사실장
제출연월일	2023. 2. 10.

예산실장 심사필

논산시 시정조정위원회 조례 전부개정조례안

의안 번호	제8호
----------	-----

제출연월일 : 2023. 2. 10.
제 출 자 : 논 산 시 장
제안설명자 : 기획감사실장

1. 제안이유

- 시정조정위원 구성범위를 명확히 규정하고, 위원회의 기능을 현실에 부합하는 내용으로 재정비
- 현행 위원회 운영과 부합하지 않는 내용을 개선·보완함으로써 시정운영의 핵심이 되는 주요 사업의 자문·심의·연구·의결을 효율적으로 추진

2. 주요내용

가. 위원회 구성범위 변경 (안 제2조 제3항, 제4항)

- 시 본청 국장 및 실장·과장(39명) → 본청 국장 및 실장, 직속기관장(9명)
- 위촉위원의 인원구성 제한 내용 삭제

나. 위원회 조정사항 변경 및 추가 (안 제3조 제3항, 제4항)

- 조례 규제 개선 사례 “위원회 운영의 전문성 강화” 적용
- 각종 법령 및 조례나 규칙, 규정 등에 위원회가 대행하도록 규정되어 있는 사항으로 변경

다. 회의 개최 등에 관항 조항 현실화 (안 제4조 제1항, 제4항)

- 위원회는 월 1회 개최 → 위원장은 위원회 회의를 소집
- 의안 유인물 개최 전일까지 배부 → 개최 전까지 배부

라. 위원회 간사 및 서기 담당 수정 (안 제6조제2항, 제3항)

- 간사 : 시정기획업무 부서장 / 서기 : 시정기획업무담당 주사

3. 참고사항

가. 관계법령 : 붙임참조

나. 예산조치 : 비용추계서 참조

다. 기타사항

(1) 부패영향 평가 : 원안동의

(2) 성별영향 분석평가 : 의견없음

(3) 규제심사 : 해당없음

(4) 입법예고

(가) 예고기간 : 2022. 11. 25. ~ 2022. 12. 15.(21일간)

(나) 예고결과 : 의견 없음

(5) 비용추계서 : 붙임 참조

(6) 충청남도 소관실과 : 충청남도 기획조정실

□ 개정조례안

논산시 조례 제 호

논산시 시정조정위원회 조례 전부개정조례안

논산시 시정조정위원회 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

논산시 시정조정위원회 조례

제1조(목적) 논산시의 기본적인 정책과 계획 등 중요한 사항과 법령 등에서 정한 사항을 자문·심의·연구·의결하기 위하여 논산시 시정조정위원회를 설치하고, 그 구성과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(구성) ① 논산시 시정조정위원회(이하 “위원회”라 한다)는 위원장 1명 및 부위원장 1명과 당연직 위원으로 구성하되 필요한 경우에는 위촉직 위원을 둘 수 있다.

② 위원장은 부시장이 되고, 부위원장은 행정복지국장이 되며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 권한을 대행한다.

③ 당연직 위원은 본청 국장 및 실장, 직속기관장으로 하고 위촉위원은 각 분야별로 전문적인 기술과 경험이 풍부한 관계 유관기관의 직원 및 학계와 그 밖의 인사 중에서 논산시장(이하 “시장”이라 한다)이 위촉한다.

- ④ 위촉위원은 그 의안의 심의가 종결되면 해촉된 것으로 한다. 다만, 위원장이 필요하다고 인정할 때에는 일정한 기간을 정하여 위촉할 수 있다.
- ⑤ 관계직원 또는 시장이 지정하는 사람은 위원회에 참여할 수 있다.
- ⑥ 위촉위원은 어느 한 쪽의 성별이 10분의 6을 초과하지 않도록 해야 한다.

제3조(자문·심의·연구·의결사항) 위원회는 다음 사항을 자문·심의·연구·의결(이하 “결정”이라 한다)한다.

- 1. 시의 주요 정책 및 시책의 결정·변경에 관한 사항
- 2. 정부 및 도에서 알리는 중요시책의 검토시행
- 3. 각종 법령 및 조례나 규칙, 규정 등에 위원회가 대행하도록 규정되어 있는 경우
- 4. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제4조(회의) ① 위원회의 회의는 시장 또는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 위원장이 소집한다.

- ② 위원회는 사안에 따라 처리기간의 시급성 등을 감안하여 서면으로 개최할 수 있다.
- ③ 위원회에 제출할 의안은 회의개최 24시간 전에 간사에게 제출하여야 한다.
- ④ 제3항의 규정에 의하여 의안의 제출을 받은 간사는 의안 우선순위와 의안번호를 부여하고 그 유인물을 회의개최 전까지 각 위원에게 배부하여야 한다.
- ⑤ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

⑥ 제5항에 의하여 의결된 사항은 각 분야별 자문, 심의, 연구, 의결로서의 효력을 갖는다.

⑦ 회의를 개최한 때에는 회의록을 작성하여야 한다. 다만, 위원장 또는 간사가 회의내용 전체를 기록할 필요가 있다고 인정하는 경우 외에는 주요 내용만 요약하여 작성할 수 있으며, 안전심의에 이견이 없는 경우에는 회의록 작성을 생략할 수 있다.

제5조(의견의 청취) 위원회는 소관사항에 관하여 필요한 때에는 관계공무원 및 전문가의 의견을 청취할 수 있다.

제6조(간사) ① 위원회에 사무를 처리하기 위하여 간사와 서기 각 1명을 둔다.

② 간사는 시정기획 업무 부서장이 되며 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 처리한다.

③ 서기는 시정기획업무 담당 주사가 되며, 간사를 보좌한다.

제7조(분과위원회) 위원회의 필요에 따라 각 분야별로 5명 이내 상임 위원으로 구성하는 분과위원회를 둘 수 있다.

제8조(실비변상) 위촉위원이 회의에 출석한 때 또는 위원장의 명에 의하여 공무로 출장할 때에는 예산의 범위안에서 「논산시 각종 위원회 설치 및 운영 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

소 관 부 서		성 명
입 안 자	기 획 감 사 실 장	허 원
	혁 신 기 획 팀 장	엄 해 경
	담 당 자	장 영 필 (746-5023)

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 논산시의 기본적인 정책 과 계획 등 중요한 사항과 법령 등 에서 정한 사항을 자문·심의·연 구·의결하기 위하여 논산시 시정 조정위원회를 설치하고, 그 구성과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적 으로 한다.	제1조(목적) (현행과 같음)
제2조(구성) ① 논산시 시정조정위원회 (이하 “위원회”라 한다)는 위원장 1 명 및 부위원장 1명과 <u>당연직 위 원 및 위촉위원으로 구성한다.</u>	제2조(구성) ① ----- ----- ----- ---- <u>당연직 위원으로 구성하되 필요 한 경우에는 위촉직 위원을 둘 수 있 다.</u>
제2조(구성) ② 위원장은 부시장이 되고, 부위원장은 행정복지국장이 되며, <u>위원장이 사고가 있을 때에는</u> 부위원장이 그 권한을 대행한다.	제2조(구성) ② ----- ----- ----- <u>위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때</u> -----.
③ <u>당연직 위원은 시 본청 국장 및 실장·과장으로 하고</u> 위촉위원은 각 분야별로 전문적인 기술과 경험이 풍부한 관계 유관기관의 직원 및 학계와 그 밖의 인사 중에 서 논산시장(이하 “시장”이라 한	③ ----- <u>본청 국장 및 실장, 직속기관장으로 하고</u> ----- ----- ----- ----- -----

현행	개정안
다)이 위촉한다. <u>다만, 금품·향응 수수, 불법로비, 배임·횡령 등 부패에 연루된 사람은 제외한다.</u>	----- <단서 삭제>
④ 위촉위원은 필요시 분야별 관련 회의 시에 7명 이내로 구성하며, <u>해당 안건이 종료됨과 동시에 위촉 해제된다.</u> 다만, 위원장이 필요하다고 인정할 때에는 일정한 기간을 정하여 위촉할 수 있다.	④ 위촉위원은 그 의안의 심의가 종결되면 해촉된 것으로 한다. ----- ----- -----.
⑤ 관계직원 또는 시장이 지정하는 사람은 위원회에 참여할 수 있다.	⑤ (현행과 같음)
⑥ 위촉위원은 어느 한 쪽의 성별이 10분의 6을 초과하지 <u>아니하도록</u> 노력하여야 한다.	⑥ ----- ----- <u>않도록</u> -----.
제3조(자문·심의·연구·의결사항) 위원회는 다음 사항을 자문·심의·연구·의결(이하 “결정”이라 한다)한다.	제3조(자문·심의·연구·의결사항) ----- ----- -----.
1. 시의 주요 정책 및 시책의 결정·변경에 관한 사항	1. (현행과 같음)
2. 정부 및 도에서 알리는 중요시책의 검토시행	2. (현행과 같음)

현행	개정안
<p>3. <u>각종 법령 및 조례에 의하여</u> <u>시단위 위원회, 심사위원회, 심의</u> <u>회, 추진위원회, 협의회(이하“심</u> <u>의회”라 한다)등에서 처리할 사</u> <u>항 중 별도의 심의회가 구성되어</u> <u>있지 아니한 경우 그 소관 사항</u></p> <p>4. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항</p> <p>제4조(회의) ① <u>위원회는 월1회 개최</u> <u>함을 원칙으로 한다. 다만, 위원장</u> <u>은 의안이 없을 때에는 위원회를</u> <u>개최하지 아니할 수 있으며, 시장</u> <u>의 요구가 있거나 위원장이 필요하</u> <u>다고 인정할 때에는 수시 개최할</u> <u>수 있다.</u></p> <p>② 위원회는 사안에 따라 처리기 간의 시급성 등을 감안하여 서면 으로 개최할 수 있다</p> <p>③ 위원회에 제출할 의안은 회의개 최 24시간 전에 간사에게 제출하여 야 한다.</p> <p>④ 제3항의 규정에 의하여 의안의 제출을 받은 간사는 의안 우선순위 와 의안번호를 부여하고 그 유인물</p>	<p>3. <u>각종 법령 및 조례나 규칙, 규정</u> <u>등에 위원회가 대행하도록 규정</u> <u>되어 있는 경우</u></p> <p>4. (현행과 같음)</p> <p>제4조(회의) ① <u>위원회의 회의는 시</u> <u>장 또는 위원장이 필요하다고 인정</u> <u>하는 경우에 위원장이 소집한다.</u></p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>④ ----- ----- -----</p>

현행	개정안
을 <u>회의개최 전일까지</u> 각 위원에게 배부하여야 한다.	---- <u>회의개최 전까지</u> ----- -----.
⑤ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 <u>개회</u> 하고 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.	⑤ ----- ----- <u>개회</u> ----- ----- -----.
⑥ 제5항에 의하여 의결된 사항은 각 분야별 <u>결정으로서의</u> 효력을 갖는다.	⑥ ----- ----- <u>자문, 심의, 연구,</u> <u>의결으로서의</u> -----.
⑦ 회의를 개최한 때에는 회의록을 작성하여야 한다. 다만, 위원장 또는 간사가 회의내용 전체를 기록할 필요가 있다고 인정하는 경우 외에는 주요 내용만 요약하여 작성할 수 있으며, 안전심의에 이견이 없는 경우에는 회의록 작성을 생략할 수 있다.	⑦ (현행과 같음)
제5조(의견의 청취) 위원회는 소관사항에 관하여 필요한 때에는 관계공무원 및 전문가의 의견을 청취할 수 있다.	제5조(의견의 청취) (현행과 같음)
제6조(간사) ① 위원회에 사무를 처리하기 위하여 간사와 서기 각 1명을 둔다.	제6조(간사) ① (현행과 같음)

현행	개정안
<p>② 간사는 <u>시정기획업무담당주사가 되며</u> 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 처리한다.</p> <p>③ 서기는 <u>시정기획업무담당</u>이 되며, 간사를 보좌한다.</p> <p>제7조(분과위원회) ① 위원회의 필요에 따라 각 분야별로 5명 이내의 상임위원으로 구성하는 분과위원회를 둘 수 있다.</p> <p>② <u>분과위원회에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.</u></p> <p>제8조(실비변상) <u>위촉위원 및 분과위원회의 상임위원이</u> 회의에 출석한 때 또는 위원장의 명에 의하여 공무로 출장할 때에는 예산의 범위안에서 「논산시 각종 위원회 설치 및 운영 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.</p> <p>제9조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.</p>	<p>② ---- <u>시정기획업무 부서장이 되며</u> ----- -----.</p> <p>③ ---- <u>시정기획업무 담당 주사가 되며</u>, -----.</p> <p>제7조(분과위원회) (현행 제1항과 같음)</p> <p><삭제></p> <p>제8조(실비변상) <u>위촉위원이</u> ----- ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p><삭제></p>

1. 비용 발생요인 및 관련조문

- 제8조(실비변상) 위촉위원 및 분과위원회의 상임위원이 회의에 출석한 때 또는 위원장의 명에 의하여 공무로 출장할 때에는 예산의 범위안에서 「논산시 각종 위원회 설치 및 운영 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

2. 비용 추계 결과

가. 추계의 전제 : 논산시 시정조정위원회 개최시 위촉위원에 대한 회의 참석수당을 지급하기 위함.

나. 추계 결과

○ 2023년도

구 분	산 출 기 초	금액(천원)
논산시 시정조정위원회 참석수당	10명 × 2회 × 100,000원	2,000

※ 재원조달방안 : 시비

3. 작성자

기획감사실장 허 원

〈연도별 비용추계표〉

(단위 : 천원)

구 분		1차년도 (2023년)	2차년도 (2024년)	3차년도 (2025년)	4차년도 (2026년)	5차년도 (2027년)	계
세 입		2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	10,000
시 비		2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	10,000
세 출		2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	10,000
201-01 사무관리비							
○ 운영수당		2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	10,000
재원 조달		2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	10,000
의존 재원	소 계						
	보조금						
	지방교부세						
자체 수입	소 계	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	10,000
	지방세	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	10,000
	세외수입						
지방채							
기 금							
공기업 특별회계							
기 타 (채무부담, 민자 등)							

☐ 지방자치법**제28조(조례)**

- ① 지방자치단체는 법령의 범위에서 그 사무에 관하여 조례를 제정할 수 있다. 다만, 주민의 권리 제한 또는 의무 부과에 관한 사항이나 벌칙을 정할 때에는 법률의 위임이 있어야 한다.
- ② 법령에서 조례로 정하도록 위임한 사항은 그 법령의 하위법령에서 그 위임의 내용과 범위를 제한하거나 직접 규정할 수 없다.

제130조(자문기관의 설치 등)

- ① 지방자치단체는 소관 사무의 범위에서 법령이나 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 자문기관 (소관 사무에 대한 자문에 응하거나 협의, 심의 등을 목적으로 하는 심의회, 위원회 등을 말한다. 이하 같다)을 설치·운영할 수 있다.

□ 자치법규 정비 요청(조례 규제 개선 사례집)

50

위원회 운영의 전문성 강화

조례내용

「시장조정위원회 조례」

제3조(기능) 시장조정위원회는 다음 사항을 자문·심의·연구·의결한다.

1. 시장의 기본적인 계획 및 정책에 관한 사항
2. 정부에서 하달하는 주요정책의 검토사항
3. 법령 및 조례·규칙에 의하여 시 단위 위원회 심의회, 협의회 등(이하 "심의회"라 한다) 에서 처리할 사항 중 별도의 심의회가 구성되어 있지 않은 경우 그 소관사항
4. 기타 시장의 결심을 요하는 중요정책에 관한 사항

「지방재정계획 등 심의위원회 운영 조례」

제1조(목적) 이 조례는 「지방재정법」 제33조제2항의 지방재정계획심의위원회 같은 법 제37조의2의 지방재정투자심사위원회 및 같은 법 제60조제3항의 지방재정공시심의위원회 등의 기능을 갖는 「울릉군 지방재정계획 등 심의위원회」의 구성과 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

I. 문제점

- 법령상 지자체에 두도록 의무를 부과한 위원회를 다른 법령상 위원회와 통합·운영하기 위해서는 법령에 그 근거가 있어야 하나, 법령상 통합(대행)의 근거 없이 개별 위원회를 임의적으로 통합하여 운영하도록 조례에 규정하고 있어 위원회 운영의 행정편의적 집행 우려

II. 개선방안

- 법령의 근거 없는 위원회 통합 운영 규정을 삭제하여 위원회의 전문성 및 독립성 보장