

회 계 과

I 2023년도 업무여건 및 추진방향

II 2023년도 주요업무계획

III 주요사업비 조서

순서

I

2023년도 업무여건 및 추진방향

II

2023년도 주요업무계획

1

2022회계연도 예산 · 재무결산

계속

2

회계 및 감사 업무 전문 컨설팅

계속

3

공유재산의 체계적 관리 및 효율적 운영

계속

4

효율적 청사 환경 조성

계속

III

주요사업비 조서

업 무 여 건

- 예산·재무결산을 통한 재정운영 성과의 체계적 분석 필요
- 회계 및 계약 업무처리 오류의 사전 예방 필요
- 공유재산의 체계적인 관리와 효율적 운영 체계 필요
- 노후된 공공청사에 대한 안정성 확보 및 효율적 공간활용 필요



추진 방향

- 예산·재무결산 추진으로 재정투명성과 공공책임성 제고
- 회계 및 감사 관련 자문 및 전문 컨설팅 실시
- 공유재산의 체계적인 관리로 미래 행정수요에 대한 능동적 대처
- 시청사 석면 천장재 교체, 시청 본관 엘리베이터 설치 등을 시행하여 안전하고 쾌적한 청사 내 환경 조성

II

2023년도 주요업무계획

1 2022회계연도 예산 · 재무결산

팀 명	경리팀	사업 유형	계속
-----	-----	-------	----

예산 · 재무결산을 통해 2022회계연도 재정운영성과를 체계적으로 분석하고 그 결과를 공개하여 책임성과 신뢰성 확보

☐ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 6월
- 사업대상 : 2022회계연도 일반회계 · 특별회계 · 기금
- 추진방법
 - 지방재정관리시스템(e-호조)을 활용하여 부서 자료 확인 및 수정 입력
 - 세입예산의 수납 및 세출예산의 집행 내용을 확정적 계수로 표시
 - 발생주의 복식부기 회계원리에 따른 재무제표 작성

☐ 추진계획

- 2023. 1월 : 결산자료 생성
- 2023. 2월 ~ 3월 : 세입 · 세출 결산서 및 재무제표 작성
- 2023. 4월 : 결산검사 실시
- 2023. 5월 : 결산서 및 감사의견서 시의회 제출
- 2023. 6월 : 시의회 결산승인(제1차 정례회) 및 고시

☐ 기대효과

- 예산 · 재무결산 추진으로 재정건전성, 재정투명성 제고
- 결산정보 공개를 통한 회계 책임성, 신뢰성 확보

☐ 총사업비

- 20백만원(시비 100%)

2 회계 및 감사 업무 전문 컨설팅

팀 명	계약팀	사업 유형	계속
-----	-----	-------	----

최근 지방계약 제도의 수시 변경과 관련 법률 해석 및 적용이 복잡해짐에 따라 계약 업무처리 오류의 사전 예방 등을 위한 자문 및 교육 추진

☐ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월(연중)
- 교육대상 : 실과소 회계담당자 및 부서 사업담당자
- 사업내용 :
 - 지출업무 일반사항 예산과목 적용 및 감사지적 사례 강의
 - 계약업무 주의사항, 지방계약제도 및 감사사례 강의
 - 회계 및 계약 관련 컨설팅 연중 실시

☐ 추진계획

- 2023. 1월 ~ 12월(연중) : 회계 및 감사 관련 자문 및 전문 컨설팅 실시
 - ※ 컨설턴트 : 前 충남도 감사위원장 및 행정안전부 감사분야 공무원
- 2023. 11월까지 : 기본 및 심화교육 2회 실시

☐ 기대효과

- 투명하고 효율적이며 예산을 신속하게 집행 가능
- 회계 및 사업담당자의 전문성 충족으로 소극적 업무처리 사전 예방
- 컨설팅을 통한 법령의 범위 내에서 지역업체 수주 확대에 지역경제 활성화에 기여

☐ 총사업비

- 22백만원(시비 100%)

3

공유재산의 체계적 관리 및 효율적 운영

팀 명	재산관리팀	사업 유형	계속
-----	-------	-------	----

공유재산의 체계적 관리 및 찾아가는 공유재산 상담소 운영으로 시민 만족도 향상 및 경제적 가치 창출 도모

☐ 공유재산의 체계적 관리 및 효율적 운영

○ 공유재산 심의회 운영 및 관리계획 수립

- 시 기 : 연중(정례회 6회 및 수시)
- 대 상 : 공유재산의 취득·처분·관리에 관한 전반적인 부분
- 내 용 : 공유재산 관리업무의 전문성 제고 및 효율적 관리

○ 공유재산 보존부적합 재산 처분

- 시 기 : 연중(수시)
- 대 상 : 보존부적합 재산(도시계획도로 잔여지 및 소면적토지 등)

○ 공유재산(일반재산) 위탁업무 추진

- 시 기 : 연중(※위탁기간 : 2021. 6. ~ 2024. 12.)
- 대 상 : 1,648필지, 1,012,024㎡
- 내 용 : 공유재산 대부계약, 변상금 부과 등 공유재산의 효율적인 관리

○ 현장형 찾아가는 공유재산 상담소 운영

- 시 기 : 2023. 3. ~ 12.(분기별)
- 내 용 : 접근성이 낮은 지역의 행정서비스 격차 해소 및 적극적 재산관리로 재정확충 도모

○ 공유재산 공제 가입

- 내 용 : 건물·시설물 재해복구, 영조물배상 등 공제가입 추진

☐ 기대효과

- 공유재산의 체계적인 관리와 기반 조성으로 미래의 행정수요에 대한 능동적 대처
- 공유재산의 효율적 운영으로 경제적 가치 창출

4

효율적 청사 환경조성

팀 명	청사관리팀	사업 유형	계속
-----	-------	-------	----

시청사 내 노후 시설물의 교체·정비를 통해 시민과 직원에게 쾌적한 청사 환경을 조성하여 행정서비스의 질을 향상

☐ 사업개요

- 위 치 : 시청사 내
- 주요내용
 - 시청사 석면 천장재 교체, 시청사 안전진단
 - 시청 본관 엘리베이터 설치, 시청사 에너지저장장치[ESS] 설치

☐ 추진계획

사업명	사업비 (백만원)	사업내용	비고
시청사 석면 천장재 교체	50	면적 : 250m ²	
시청사 안전진단	120	시청사 정기안전점검 및 정밀안전진단 14,000m ²	
본관 엘리베이터 설치공사	150	엘리베이터 설치 1식	
시청사 에너지 저장장치[ESS] 설치	300	에너지 저장장치 150kw 설치	

☐ 기대효과

- 안전하고 쾌적한 청사시설 유지
- 시청을 이용하는 시민과 직원들에게 편리함을 제공
- 신재생에너지 확대 정책 적극 부응, 시청사의 친환경 이미지 제고에 기여 및 전기요금 절감

☐ 총사업비

- 620백만원(시비 100%)

Ⅲ

주요사업비 조서

(단위 : 백만원)

사업명	사업량	사 업 비				
		계	국비	도비	시비	기타
합 계	-	662			662	
2022회계연도 예산·재무결산	1식	20			20	
회계 및 감사 업무 전문 컨설팅	1식	22			22	
시청사 석면 천장재 교체	250m ²	50			50	
시청사 안전진단	14,000m ²	120			120	
엘리베이터 설치공사	1식	150			150	
시청사 에너지 저장장치[ESS] 설치	1식	300			300	

